

FERNANDO GABRIEL COMADIRA

DERECHO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO

Nociones. Principios. Actuaciones sumariales.
Impugnación administrativa y judicial de las
sanciones disciplinarias. Especial referencia
a los sumarios administrativos en el marco
del Régimen de Investigaciones
Administrativas aprobado
por decreto 456/2022

Reimpresión de la Segunda edición
actualizada, ampliada y reformada

Tomo II



Índice

Abreviaturas	XI
--------------------	----

Cuarta Parte

INFORMACIÓN SUMARIA Y SUMARIO ADMINISTRATIVO

Capítulo X

La información sumaria (actividad presumarial o averiguaciones previas)

1. Introducción	3
2. La información sumaria (actividad presumarial o averiguaciones previas).....	5
2.1. Precisiones conceptuales. Supuestos de procedencia	5
2.2. Características del procedimiento de información sumaria...	8
2.2.1. Autoridades competentes para ordenar la instrucción de una información sumaria	8
2.2.2. Funcionario a cargo de la sustanciación de la información sumaria: el instructor. Remisión	9
2.2.3. Algunas diferencias y similitudes entre la “información sumaria” y el “sumario administrativo”. Alcance de la investigación practicada como información sumaria	10
2.3. Información sumaria y prescripción de la acción disciplinaria.....	15
3. Síntesis	17

Capítulo XI

Sumario administrativo

1. Introducción	19
2. Objeto y finalidad	20
3. Breve referencia a las etapas del sumario administrativo disciplinario en el marco del Reglamento de Investigaciones Administrativas aprobado por Decreto N° 456/2022	23
3.1. La etapa investigativa o instructoria	24
3.2. La etapa requisitoria o contradictoria	27
4. Síntesis	28

Capítulo XII

El acto de apertura de la instrucción sumarial

1. Introducción	31
2. Autoridad competente para ordenar la instrucción del sumario administrativo	31
3. Naturaleza jurídica	34
3.1. La opinión de la doctrina	35
3.2. La opinión de la PTN y la PGCABA	37
3.3. La jurisprudencia	39
3.4. Nuestra opinión	41
4. Requisitos y relevancia del acto de apertura del sumario administrativo	45
5. La intervención de la Procuraduría de Investigaciones Administrativas y de la Oficina Anticorrupción	48
6. Apertura del sumario administrativo: ¿actividad reglada o discrecional? Remisión	53
7. Irrecorribilidad del acto de apertura del sumario administrativo	53
8. Síntesis	56

Capítulo XIII

El instructor

1. Introducción	59
2. Requisitos para ser instructor	62
2.1. El instructor debe ser abogado	63
2.2. El instructor debería ser un funcionario de planta permanente	67
2.2.1. La designación excepcional de abogados contratados para ejercer las funciones de instructores sumariantes. Visión crítica	69
2.2.1.1. La cuestión durante la vigencia del anterior RIA aprobado por Decreto N° 467/1999	69
2.2.1.2. La regulación actual contemplada en el nuevo RIA aprobado por Decreto N° 456/2022	70
2.2.1.3. Visión crítica	71
3. La excusación y la recusación como instrumentos para resguardar la garantía de imparcialidad del instructor en el marco del procedimiento administrativo disciplinario	79
4. Algunas funciones específicas del instructor	83
5. El rol de acusador de la Procuraduría de Investigaciones Administrativas y de la Oficina Anticorrupción	85
6. Síntesis	86

Capítulo XIV

El sumariado

1. Introducción	91
2. Aclaraciones preliminares: diferencias entre el “mero imputado” y el “sumariado”: momento a partir del cual se adquiere la calidad de sumariado	92
3. Audiencias por videoconferencias: el impacto de las “Tecnologías de la Información y Comunicación” (TIC) en el derecho administrativo disciplinario y su regulación en el RIA	95

3.1.	Introducción.....	95
3.2.	La cuestión durante la vigencia del anterior RIA aprobado por Decreto N° 467/1999: pandemia Covid-19 y audiencias a distancia	100
3.3.	Las TIC en el nuevo RIA aprobado por Decreto N° 456/2022: audiencias a distancia por videoconferencia.....	105
4.	Sujetos pasibles de ser sumariados	108
4.1.	Introducción.....	108
4.2.	Personal que dejó de pertenecer a la Administración.....	109
4.2.1.	La cuestión en la doctrina.....	109
4.2.2.	La jurisprudencia.....	113
4.2.3.	La doctrina de la PTN	118
4.2.4.	La doctrina de la PGCABA.....	120
4.2.5.	La cuestión en el marco de la LMREP y su reglamento	120
4.2.6.	Nuestra postura.....	121
4.3.	Funcionarios políticos.....	123
4.3.1.	La cuestión en la doctrina.....	123
4.3.2.	La jurisprudencia.....	124
4.3.3.	La doctrina de la PTN	127
4.3.4.	La doctrina de la PGCABA.....	128
4.3.5.	La cuestión en la LMREP y otras normas	128
4.3.6.	Nuestra postura. El caso de los funcionarios políticos con retención de cargo de planta permanente	130
4.4.	Personal transitorio y contratado	134
4.4.1.	La cuestión en la doctrina.....	134
4.4.2.	La doctrina de la PTN	135
4.4.3.	La doctrina de la PGCABA.....	137
4.4.4.	La opinión de la Procuraduría de Investigaciones Administrativas	138
4.4.5.	La cuestión en la LMREP y otras normas	139
4.4.6.	Nuestra postura.....	140
5.	Síntesis	142

Capítulo XV

La prueba

1.	Introducción	145
2.	Prueba y medios de prueba	147
2.1.	La prueba. Concepto.....	147
2.2.	Medios de prueba.....	148
2.2.1.	Concepto y enunciación	148
2.2.2.	Testigos: especial referencia a la situación del agente a quien se le recibió declaración testimonial y luego resulta ser “sospechoso”	150
2.3.	El caso de las nuevas tecnologías	154
3.	Apertura a prueba, ¿actividad discrecional o reglada?.....	159
4.	Naturaleza jurídica del acto que rechaza la producción de una prueba. Su impugnabilidad.....	161
5.	Criterio para la admisibilidad de la prueba: la necesidad de que la prueba sea conducente.....	163
5.1.	Prueba inadmisibile	164
5.2.	Prueba improcedente o impertinente	164
5.3.	El caso de la prueba ofrecida fuera de término. Principio de formalismo moderado. Remisión.....	165
6.	Carga de la prueba.....	167
6.1.	Consideraciones generales.....	167
6.2.	La carga de la prueba en material sumarial	168
7.	Valoración de la prueba. El principio <i>in dubio pro administrado</i>	170
	Remisión	170
8.	Síntesis	172

Capítulo XVI

El acto que pone fin al sumario administrativo

1.	Introducción	175
2.	Naturaleza jurídica	176
3.	Requisitos de validez del acto que aplica una sanción disciplinaria.....	181

3.1.	Debe ser dictado por autoridad competente	181
3.2.	Deberá aducir una causa válida	188
3.3.	Deberá respetar el bloque de juridicidad (objeto)	189
3.4.	Deberá estar debidamente motivado.....	191
3.5.	Debe dictarse con el fin de satisfacer la finalidad de la norma atributiva de competencia y ser razonable	195
3.6.	Debe dictarse respetando el debido procedimiento previo	195
3.7.	Debe exteriorizarse formalmente. El caso de los actos administrativos disciplinarios verbales.....	197
4.	Algunas notas sobre la publicidad del acto administrativo disciplinario	204
4.1.	¿El acto administrativo que pone fin al sumario administrativo se notifica o se publica?.....	204
4.2.	La publicación del acto administrativo que aplica una sanción disciplinaria no suple la falta de notificación	206
4.3.	La publicidad como requisito de validez del acto administrativo	208
5.	Breve referencia al régimen de invalidez del acto administrativo en la LNPA	213
6.	Precisiones sobre los caracteres esenciales del acto administrativo disciplinario	215
6.1.	La presunción de legitimidad de los actos administrativos.....	216
6.1.1.	Concepto.....	216
6.1.2.	Fundamento	217
6.1.3.	Límites.....	219
6.1.4.	Consecuencias	223
6.2.	La ejecutoriedad de los actos administrativos	227
6.2.1.	Concepto.....	227
6.2.2.	Fundamento	229
6.2.3.	Límites.....	230
6.2.3.1.	Excepciones.....	232
6.2.4.	Consecuencias	233
7.	Síntesis	234

Capítulo XVII

Caducidad y prescripción del procedimiento administrativo sumarial

1.	Introducción	237
2.	Aclaraciones previas	237
2.1.	Diferencia entre “caducidad” y “prescripción”	237
2.2.	Los plazos previstos en el actual régimen de la LMREP, ¿plazos de caducidad o de prescripción?	239
3.	Caducidad del sumario administrativo.....	242
3.1.	El principio de impulsión e instrucción de oficio en los procedimientos administrativos y su impacto en el procedimiento disciplinario. Remisión	242
3.2.	El plazo de caducidad del procedimiento disciplinario ...	245
3.2.1.	El plazo normativo previsto para la sustanciación de los sumarios administrativos disciplinarios	245
3.2.2.	Críticas al plazo para la finalización del sumario administrativo disciplinario	247
3.2.2.1.	La opinión de la PTN	247
3.2.2.2.	Nuestra postura. Remisión	248
4.	Prescripción de la acción disciplinaria.....	255
4.1.	Introducción.....	255
4.2.	La regulación normativa de la prescripción: evolución y régimen jurídico actual	256
4.2.1.	La cuestión en el anterior Estatuto para el Personal Civil de la Nación aprobado por Decreto-Ley N° 6666/1957	256
4.2.2.	La cuestión en la Ley N° 22.140 del Régimen Jurídico Básico de la Función Pública (RJBFP).....	256
4.2.3.	La cuestión en la actual LMREP (Ley N° 25.164)	256
4.3.	Críticas a la regulación actual del instituto de la prescripción en materia disciplinaria.....	258
4.3.1.	La opinión de la PTN	258
4.3.2.	Nuestra postura	259
4.3.2.1.	La inconstitucionalidad de la regulación actual y la imperiosa necesidad de establecer plazos razonables.....	259

4.3.2.2. Necesidad de incorporar al derecho administrativo disciplinario la clasificación de faltas disciplinarias en instantáneas, continuas y permanentes: su impacto en el inicio del cómputo del plazo de prescripción.....	264
4.4. ¿Procede la sustanciación de un sumario administrativo si durante la información sumaria se advierte que la acción disciplinaria habría prescrito? ¿Y si ello fuera evidenciado en la sustanciación del sumario administrativo?	269
5. La prescripción en los regímenes jurídicos nacionales en donde no estuviera prevista: el caso del ámbito disciplinario del personal del Servicio Exterior de la Nación.....	271
5.1. Introducción.....	271
5.2. La opinión de la Procuración del Tesoro de la Nación....	272
5.3. Nuestra postura.....	275
6. Síntesis	277

Capítulo XVIII

Medidas preventivas

1. Introducción	283
2. Cuestiones preliminares	285
2.1. Las medidas preventivas como poder inherente a la función administrativa	285
3. Naturaleza jurídica de las medidas preventivas	287
4. Finalidad de las medidas preventivas.....	288
5. Caracteres de las medidas preventivas en el marco de un procedimiento administrativo disciplinario.....	290
6. Naturaleza jurídica del acto que dispone una medida preventiva. Requisitos e impugnabilidad	292
6.1. La opinión de la PTN.....	293
6.2. Nuestra postura.....	294
6.2.1. Las medidas preventivas se instrumentan por medio de actos administrativos	294

6.2.2. Requisitos de validez del acto administrativo que dispone una medida preventiva	296
6.2.2.1. Especial referencia a la razonabilidad de las medidas preventivas.....	297
6.2.2.2. La motivación de las medidas preventivas.....	299
6.2.2.3. La vigencia temporal limitada de la medida preventiva como elemento esencial del acto que la dispone	301
6.2.3. Impugnabilidad de las medidas preventivas.....	305
7. Clases de medidas preventivas.....	307
7.1. Traslado preventivo	308
7.2. Suspensión preventiva	309
8. Vigencia temporal de las medidas preventivas en el marco de la LMREP y normativa infralegal	311
8.1. Traslado preventivo	312
8.2. Suspensión preventiva	313
8.2.1. Suspensión preventiva como medida cautelar cuando no puede disponerse el traslado del agente o la gravedad del hecho lo hiciera aconsejable.....	314
8.2.2. Suspensión preventiva derivada de la situación penal del funcionario público	314
8.2.2.1. Agente privado de la libertad	315
8.2.2.2. Agente con auto de procesamiento firme (o instituto equivalente) o con auto de apertura de juicio oral.....	315
8.2.2.2.1. Requisitos para la procedencia excepcional de la suspensión preventiva del agente	315
8.2.2.2.2. Vigencia temporal de la excepcional suspensión preventiva del agente procesado según el RIA	316
8.2.2.2.2.1. La opinión de la PTN.....	317
8.2.2.2.2.2. Nuestra postura....	318

8.2.2.3. El caso de la suspensión preventiva del agente meramente denunciado o penalmente imputado pero no “procesado”	323
8.2.2.3.1. El criterio de la PTN	323
8.2.2.3.2. Nuestra postura.....	324
9. Suspensión preventiva y haberes caídos	325
10. ¿Es posible adoptar medidas preventivas al momento de ordenarse la instrucción del sumario administrativo?	328
11. Síntesis	331

Capítulo XIX

Excepciones al sumario administrativo previo

1. Introducción	337
2. Las llamadas “faltas objetivas”, “faltas de comprobación objetiva” o “de plano”	338
2.1. Concepto	338
2.2. Requisitos para la válida aplicación de una sanción disciplinaria por una “falta objetiva”	340
3. Síntesis	347

Quinta Parte

IMPUGNACIÓN ADMINISTRATIVA Y JUDICIAL DE LA SANCIÓN DISCIPLINARIA

Capítulo XX

Impugnación administrativa de la sanción disciplinaria

1. Introducción	351
2. Recursos administrativos contra el acto que resuelve el sumario administrativo	353
2.1. La cuestión durante la vigencia de la anterior Ley N° 22.140.....	353

2.2. La cuestión en el marco de la actual LMREP (Ley N° 25.164) y el nuevo Reglamento de Investigaciones Administrativas aprobado por Decreto N° 456/2022.....	356
2.3. Recursos administrativos contra el acto que resuelve un sumario administrativo disciplinario	359
2.3.1. Recurso de reconsideración	359
2.3.2. Recurso jerárquico.....	364
2.3.3. Recurso de revisión	371
2.3.4. Recurso de alzada	375
3. Síntesis y cuadro gráfico	381

Capítulo XXI

Impugnación judicial de la sanción disciplinaria

1. Introducción	383
2. Impugnación judicial por vía ordinaria	387
2.1. Aspectos preliminares: la habilitación de la instancia y el control judicial de oficio de su habilitación.....	387
2.2. Recaudos para habilitar la instancia judicial	395
2.2.1. Agotamiento de la vía administrativa.....	397
2.2.2. Plazo para interponer la demanda anulatoria del acto administrativo que pone fin al sumario administrativo disciplinario	398
2.2.2.1. Plazo para interponer la demanda ante el rechazo expreso de la impugnación administrativa del acto administrativo que pone fin al sumario administrativo disciplinario	400
2.2.2.2. Plazo para interponer la demanda ante el silencio de la impugnación administrativa del acto administrativo que pone fin al sumario administrativo disciplinario.....	401
3. Impugnación judicial por vía de recurso directo.....	404
3.1. El recurso judicial directo excluye e inhibe la vía ordinaria	406
3.2. Sanciones contra las que procede	406

3.3.	Sujetos que pueden interponerlo.....	407
3.4.	Órgano ante el que se presenta	408
3.5.	Plazo de interposición.....	408
3.6.	Los efectos de la sentencia	409
3.7.	Otros aspectos procesales	412
3.7.1.	La cuestión de la prueba.....	412
3.7.2.	Recurso directo y medidas cautelares	414
4.	Impugnación judicial por vía del amparo.....	416
4.1.	Cuestiones preliminares.....	416
4.2.	Amparo vs. recurso judicial directo.....	418
4.3.	La impugnación del acto administrativo que pone fin al sumario administrativo como objeto del control amparista	420
4.4.	Amparo y control de constitucionalidad de la norma en que se basa el acto administrativo que pone fin al sumario administrativo	422
4.4.1.	Impugnación indirecta de la norma en que se sustenta el acto administrativo sancionatorio	422
4.4.2.	Impugnación directa de la norma en que se sustenta el acto administrativo sancionatorio	424
4.5.	Amparo vs. agotamiento de la vía administrativa	426
4.6.	Efectos de la interposición de la demanda del amparo con relación a los plazos recursivos en sede administrativa y demás acciones judiciales.....	430
4.7.	El plazo de caducidad para interponer la demanda de amparo	432
4.8.	La suspensión de los efectos del acto administrativo en el marco del proceso de amparo	435
5.	Síntesis	438

Capítulo XXII

Suspensión de los efectos del acto administrativo que pone fin al sumario administrativo disciplinario

1.	Introducción	441
2.	Suspensión de los efectos del acto administrativo en sede administrativa.....	442

2.1.	Supuestos de procedencia: el art. 12 de la LNPA.....	443
2.1.1.	Razones de interés público.....	444
2.1.2.	Perjuicios graves al interesado	446
2.1.2.1.	Ponderación de los perjuicios: razonabilidad de la medida. Remisión	448
2.1.3.	Alegación fundada de una nulidad absoluta.....	451
2.2.	Algunas cuestiones procedimentales	452
2.2.1.	Plazo para responder el pedido de suspensión	452
2.2.1.1.	Consideraciones preliminares	452
2.2.1.2.	Solución normativa	454
2.2.2.	Impugnación del acto que resuelve el pedido de suspensión de efectos de un acto administrativo...	455
3.	Suspensión judicial de los efectos del acto administrativo disciplinario	459
3.1.	Cuestiones introductorias	459
3.2.	La suspensión de los efectos del acto administrativo antes de la Ley N° 26.854	465
3.2.1.	Presupuestos de procedencia de la suspensión de efectos de un acto administrativo	465
3.2.1.1.	Suspensión de los efectos con base en el art. 230 del CPCCN.....	466
3.2.1.2.	Suspensión de los efectos con base en el art. 12 de la LNPA.....	467
3.2.1.3.	Criterio de aplicación mixto	469
3.2.2.	Otros requisitos.....	469
3.2.2.1.	El previo pedido de suspensión de efectos en sede administrativa	469
3.2.2.2.	La no afectación del interés público.....	471
3.3.	Régimen jurídica actual de la suspensión de los efectos del acto administrativo: Ley N° 26.854.....	472
3.3.1.	Durante el agotamiento de la vía administrativa o mientras tramita un recurso o reclamo administrativo optativo	474
3.3.1.1.	La denominada medida cautelar autónoma.....	474
3.3.1.1.1.	Requisitos.....	476
3.3.1.1.1.1.	Perjuicios graves de imposible reparación ulterior...	478

3.3.1.1.1.2. Verosimilitud del derecho y verosimilitud de la ilegitimidad.....	481
3.3.1.1.1.3. No afectación del interés público.....	483
3.3.1.1.1.4. No producción de efectos jurídicos o materiales irreversibles.....	486
3.3.1.1.1.5. El previo pedido de suspensión en sede administrativa	487
3.3.1.1.1.6. Ponderación de los requisitos: la verosimilitud del derecho como llave maestra para el otorgamiento de una medida cautelar	489
3.3.1.1.2. El informe previo de la autoridad pública	494
3.3.1.1.2.1. Excepciones al pedido del informe previo	497
3.3.1.1.2.2. La medida cautelar interina. Plazo de vigencia.....	504
3.3.1.1.2.2.1.	
Apelabilidad del auto que resuelve la medida interina.....	507
3.3.1.1.3. Caducidad y vigencia temporal	509

3.3.1.1.4. Efectos de la interposición del recurso de apelación contra la providencia cautelar que suspende los efectos de una ley o un reglamento del mismo rango jerárquico.....	512
3.3.1.1.4.1. La regulación contenida en la LMC.....	512
3.3.1.1.4.2. La manifiesta e incontestable inconstitucionalidad de la regulación prevista en el art. 13 de la LMC.	513
3.3.1.1.4.2.1. Violación de la tutela judicial efectiva.....	516
3.3.1.1.4.2.2. Violación de la división jurídica de funciones del Estado —división de poderes— y del sistema democrático y republicano .	519
3.3.1.1.5. Criterio amplio para el otorgamiento de medidas cautelares autónomas	527
3.3.1.2. El caso de los reglamentos de necesidad y urgencia y los reglamentos delegados...	529
3.3.2. Luego de agotada la vía administrativa o, en su caso, después de haberse resuelto el recurso o reclamo administrativo optativo	530
3.3.2.1. Antes de la interposición de la demanda: la denominada medida cautelar anticipada	531
3.3.2.1.1. Requisitos. Remisión.....	532

3.3.2.1.1.1. Inexigibilidad del previo pedido de suspensión en sede administrativa	532
3.3.2.1.2. El informe previo de la autoridad pública. Excepciones. Remisión y visión crítica.....	532
3.3.2.1.2.1. La medida cautelar interina. Plazo de vigencia. Re- envío	536
3.3.2.1.3. Caducidad y vigencia temporal.....	536
3.3.2.1.4. Efectos de la apelación de las sentencias dictadas contra un reglamento. Remisión.	542
3.3.2.2. Junto con la demanda o luego de su interposición: la denominada medida cautelar accesoria	542
3.3.2.2.1. Requisitos	543
3.3.2.2.1.1. Inexigibilidad del previo pedido de suspensión en sede administrativa	543
3.3.2.2.2. El informe previo de la autoridad pública. Excepciones. Remisión y visión crítica.....	544
3.3.2.2.2.1. La medida cautelar interina. Plazo de vigencia. Re- envío	545
3.3.2.2.3. Vigencia temporal	545
3.3.2.2.4. Efectos de la apelación de las sentencias dictadas contra un reglamento. Remisión..	545

3.3.3. Efectos de la sentencia que acoge favorablemente el pedido de suspensión de efectos de un reglamento	545
4. Síntesis y cuadro gráfico	547

Sexta Parte

ACTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO, ANULACIÓN DE OFICIO Y ACCIÓN DE LESIVIDAD

Capítulo XXIII

Límites a la anulación de oficio del acto administrativo que exime de responsabilidad al sumariado y algunos aspectos vinculados con la acción de lesividad

1. Introducción	553
2. La anulación de oficio del acto administrativo disciplinario en sede administrativa: régimen jurídico y jurisprudencial actual..	555
2.1. La estabilidad del acto administrativo	557
2.1.1. El acto administrativo “regular”	557
2.1.2. La estabilidad del acto administrativo “irregular”	560
2.1.2.1. El acto administrativo “irregular” debe estar firme y consentido.....	561
2.1.2.2. El acto administrativo “irregular” debe haber generado derechos subjetivos que se estén cumpliendo	566
2.1.2.3. La traslación al ámbito del acto “irregular” de las excepciones a la estabilidad del acto “regular”	567
2.1.2.3.1. Especial referencia al conocimiento del vicio como pauta habilitante para la anulación oficiosa del acto administrativo irregular que declaró la exención del agente. Distintas teorías. Nuestro criterio.....	570

3. Algunos aspectos vinculados con la acción de lesividad tendiente a obtener la nulidad judicial del acto administrativo irregular que eximió de responsabilidad al agente	573
3.1. Introducción.....	573
3.2. El deber de iniciar la acción de lesividad cuando la Administración no puede anular de oficio el acto administrativo disciplinario irregular.....	575
3.2.1. La habilitación de la instancia en la acción de lesividad	577
3.2.2. El agotamiento de la vía administrativa. La previa declaración de lesividad	579
3.2.2.1. Fundamentos de la existencia de la previa declaración de lesividad	580
3.2.2.2. Naturaleza jurídica de la declaración de lesividad	586
3.2.2.3. Requisitos de la declaración de lesividad.....	590
3.2.2.4. El agotamiento de la vía administrativa como garantía de los administrados	593
3.2.3. El plazo de caducidad para iniciar la acción de lesividad a nivel nacional	595
3.3. El órgano jurisdiccional competente	601
4. Viabilidad jurídica de iniciar un nuevo sumario administrativo y, en su caso, de aplicar una sanción disciplinaria por los mismos hechos que motivaron la emisión del acto administrativo irregular que declaró la exención de responsabilidad del agente y que fue declarado nulo en sede administrativa o judicial	607
4.1. A modo de recapitulación.....	607
4.2. Plazo para aplicar las sanciones disciplinarias: la prescripción. Remisión.....	608
4.3. Plazo para iniciar un sumario administrativo y aplicar una sanción disciplinaria por los mismos hechos que motivaron el dictado del acto administrativo irregular declarando la exención de responsabilidad y que fue declarado nulo en sede administrativa o judicial	609
5. Síntesis	613

Jurisprudencia citada

1. Corte Interamericana de Derechos Humanos.....	619
1.1. Sentencias	619
1.2. Opiniones consultivas.....	620
2. Corte Suprema de Justicia de la Nación.....	620
2.1. Sentencias	620
2.2. Acordadas	637
3. Suprema Corte de Justicia de la Provincia de Buenos Aires.....	637
4. Tribunal Superior de Justicia de la Provincia de Catamarca.....	638
5. Superior Tribunal de Justicia de la Provincia de Córdoba	638
6. Suprema Corte de Justicia de la Provincia de Mendoza	639
7. Corte de Justicia de Salta	639
8. Tribunal Superior de Justicia de la Provincia de Santa Cruz.....	639
9. Corte Suprema de Justicia de la Provincia de Santa Fe	639
10. Cámara Nacional de Apelaciones en lo Contencioso-Administrativo Federal	639
10.1. Sala en Pleno	639
10.2. Sala I.....	640
10.3. Sala II.....	641
10.4. Sala III	643
10.5. Sala IV	645
10.6. Sala V.....	648
11. Juzgado Nacional en lo Contencioso Administrativo Federal ...	649
11.1. Juzgado de Feria	649
11.2. Juzgado N° 1.....	649
11.3. Juzgado N° 2.....	649
11.4. Juzgado N° 3.....	649
11.5. Juzgado N° 6.....	649
11.6. Juzgado N° 7.....	650
11.7. Juzgado N° 10.....	650
11.8. Juzgado N° 11.....	650
12. Cámara Nacional de Apelaciones en lo Civil y Comercial Federal.....	650
12.1. Sala III	650

13. Justicia en lo Contencioso Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires	650
13.1. Tribunal Superior de Justicia	650
13.2. Cámara de Apelaciones en lo Contencioso Administrativo y Tributario	651
13.2.1. Sala 1.....	651
13.2.2. Sala 2.....	651
14. Tribunal Fiscal de la Nación	651
15. Dictámenes de la Procuración del Tesoro de la Nación.....	651
15.1. Dirección Nacional de Dictámenes	666
16. Dictámenes de la Oficina Nacional de Contrataciones	666
17. Dictámenes de la Procuración General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires	667
 Bibliografía	 669