

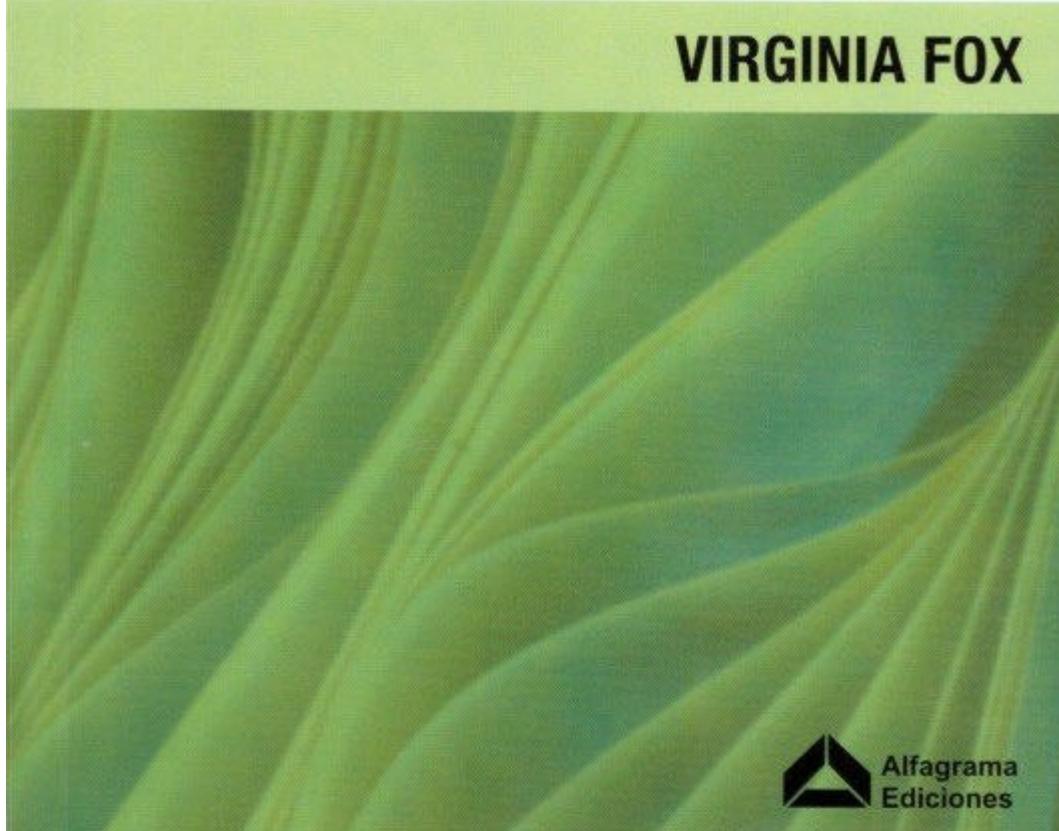
Serie: INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOTECONOMÍA



# Análisis documental de contenido

Principios y prácticas

**VIRGINIA FOX**



 **Alfagrama  
Ediciones**

## ÍNDICE

<b>GUÍA DE SÍMBOLOS</b>	9
<b>PREFACIO</b>	13
Planificación de obra	13
Advertencias preliminares	14
Alcances	14
Metodología aplicada	15
Organización	15
Recomendaciones para la utilización de este Material de Aprendizaje	17
Bibliografía	17
 <b>UNIDAD 1.</b>	
<b>Capítulo 1. Hacia el concepto de Análisis</b>	21
Introducción	21
Conceptos generales	21
Análisis documental	22
Definición	22
Clasificación	26
Aspectos característicos del análisis documental	28
Fases del análisis de contenido	28
Notas del Capítulo I	29
 <b>Capítulo 2. Sistemas de Clasificación. Tipologías</b>	31
Sistemas enciclopédicos	31
1.1. Sistemas decimales	32
1.2. Sistemas no decimales	32
1.3. Sistemas facetados	32
Lenguajes controlados	34
Lenguajes combinatorios	34
Elementos constitutivos de los sistemas de clasificación	35
 <b>Capítulo 3. Sistema de Clasificación Decimal de Dewey</b>	37
Breve historia del Sistema de Clasificación	37
Decimal de Dewey (CDD o DCC)	37
Modo de escritura de los números de la CDD	38
Sistema de numeración (notación)	38
Estructura y organización de la CDD	43
Volumen 1	43
Volumen 2	45
Volumen 3	45
Volumen 4	47
Transcripción de un número de clasificación	49
El punto y los espacios	49
Tipos de números	49
Notas e instrucciones que utiliza la CDD	51
Grupo A	52
Grupo B	54
Grupo C	56
Grupo D	58
Clasificación de un documento	60
Objetivos	60
Introducción	60
Análisis de contenido de la obra	60
Reglas básicas en la selección del número de clasificación	62
Pasos para clasificar	64
Orden de precedencia	66
Cuando la obra trata más de un tema	68
Regla del cero	68
Construcción de dos números de clasificación	69

Objetivos	69
Introducción	70
Formación del número en la CDD	70
Tablas Auxiliares	78
Objetivos	78
Introducción	78
Tabla 1. Subdivisiones comunes	79
Tabla 2. Regiones geográficas, periodos históricos, personas	87
Tabla 3. Subdivisiones de cada Literatura	95
Tabla 3 A. Obras por o acerca de autores individuales	97
Tabla 4. Subdivisiones de cada Lengua	98
Tabla 5. Grupos raciales, étnicos, nacionales	99
Tabla 6. Lenguas	99
Tabla 7. Personas	100
Ejemplos de aplicación	101
Notas del Capítulo 3	102
<b>AUTOEVALUACIÓN</b>	103
 <b>UNIDAD 2.</b>	
<b>Capítulo 1. Hacia el conocimiento de las listas de encabezamientos de materia</b>	113
Para que una lista de encabezamientos	113
Concepto de lista de encabezamientos de materia	115
¿Cómo se componen las listas de encabezamientos de materia?	115
Referencias en las listas de encabezamientos	117
Clase de encabezamientos	118
Encabezamientos simples	118
Encabezamientos compuestos	119
Clase de subencabezamientos	121
Subencabezamientos de materia	121
Subencabezamientos topográficos	121
Subencabezamientos cronológicos	122
Subencabezamientos de forma	122
Selección de los encabezamientos	123
Reglas de asignación de encabezamientos	124
<b>Capítulo 2. Breve estudio de las listas más utilizadas</b>	127
Library of Congress Subject Headings	127
Bilindex	130
Lista de encabezamientos de materia para bibliotecas (LEMB) publicada por la OEA	132
Formas que adoptan los encabezamientos	135
Lista de encabezamientos de materia de Sears	136
Notas del Capítulo 2	140
<b>Capítulo 3. Características generales de la Lista de Sears</b>	141
Estructura interna de la Lista de Encabezamientos de materia de Sears	143
Presentación de los epígrafes	143
Encabezamientos claves	144
Página modelo para el marcado	152
Metodología en la asignación de encabezamientos	156
Fichas modelo	163
<b>AUTOEVALUACIÓN</b>	165
Bibliografía	185
 <b>UNIDAD 3.</b>	
<b>Capítulo 1. Hacia la recuperación de la información</b>	189
La recuperación de la información	189
Introducción	189

Lenguajes documentales	190
Lenguaje de indización	191
Thesaurus (Tesauros)	192
Clasificación	192
Lenguajes de recuperación o interrogación	192
Análisis de la consulta y traducción al lenguaje documental	193
Interrogación a la base de datos	193
Interrogación mediante descriptores	193
La recuperación de la información en el desarrollo profesional	194
La lógica de Boole	194
Operador (Y) AND	195
Operador (O) OR	195
Operador (NO) NOT	196
Operadores de proximidad	197
Operador de truncamiento	198
Objetivos del control del vocabulario	199
Sistemas precoordinados y postcoordinados	199
El lenguaje natural en la recuperación de información	201
La superación de la lógica de Boole	201
Signatura topográfica	205
Principios	207
Casos especiales	210
Notas del Capítulo 1	212
<b>BIBLIOGRAFÍA GENERAL Y RECURSOS</b>	213
<b>APÉNDICE DE LECTURAS</b>	221
<b>APÉNDICE TÉCNICO</b>	225
<b>RESPUESTAS DE LAS EVALUACIONES</b>	241