

instrumentos paidós

colección dirigida por UMBERTO ECO

Maria Teresa Serafini

CÓMO SE ESTUDIA

**LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO
INTELLECTUAL**

8

SUMARIO

PRÓLOGO	13
DEDICATORIA	17
PRIMERA PARTE: LAS TÉCNICAS DE ESTUDIO DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL ESTUDIANTE	
1. LA PROFESIÓN DE ESTUDIANTE	25
2. CÓMO ORGANIZAR EL PROPIO TIEMPO	29
2.1. <i>Análisis del uso de nuestro tiempo</i>	30
2.1.1. Escuela de Enseñanza General Obligada	33
2.1.2. Instituto de Enseñanza Media y Universidad	37
2.2. <i>Cómo preparar un calendario de nuestras actividades</i>	37
2.3. <i>Consejos prácticos</i>	41
3. LA LECTURA	43
3.1. <i>Fases de la lectura</i>	44
3.2. <i>La pre-lectura</i>	46
3.3. <i>La lectura rápida</i>	47
3.3.1. Cómo se aumenta la velocidad de lectura	49
3.3.2. Ejercicios para leer más rápidamente	51
3.4. <i>Análisis estructural de un texto</i>	53
3.4.1. Unidades de lectura	53
3.4.2. Tipos de unidades de lectura y estrategia de la comprensión	54
3.5. <i>La lectura crítica</i>	63
3.5.1. Determinación de los objetivos del autor	64
3.5.2. Valoración de la autoridad de las fuentes	65
3.5.3. Distinguir los hechos de las opiniones	66
3.6. <i>La lectura como diversión</i>	67
3.6.1. Preferencias en la lectura como diversión en relación con la edad	69
3.6.2. Cómo hacer crecer la pasión por la lectura	70
4. SUBRAYAR, TOMAR APUNTES Y HACER CUADROS SINÓPTICOS	73
4.1. <i>Subrayar un texto</i>	74
4.1.1. Cuándo subrayar	74
4.1.2. Cuánto subrayar	75
4.1.3. Qué subrayar	76
4.1.4. Cómo subrayar	79
4.2. <i>Tomar apuntes</i>	80
4.2.1. Tipos de apuntes	81
4.2.2. Cuándo tomar apuntes	84
4.2.3. Extensión de los apuntes	85
4.2.4. Cómo tomar apuntes	86
4.2.5. Tomar apuntes durante una clase	87
4.3. <i>Elaboración de diagramas</i>	88
4.3.1. Tipos de diagramas	88
4.3.2. Cómo se construye un diagrama	91
LA MEMORIZACIÓN	93
5.1. <i>Revisión de los materiales de estudio</i>	94
5.1.1. Fichas de síntesis	95
5.1.2. Tablas terminológicas	96
5.1.3. Fichas preguntas/problemas	99
5.2. <i>La memorización</i>	99
5.2.1. La repetición	100
5.2.2. Reforzar la organización	101
5.2.3. Uso de imágenes mentales	102
5.2.4. Uso de métodos mnemotécnicos	103

6. LA INVESTIGACIÓN	107
6.1. <i>Determinación del tema y del objetivo</i>	109
6.2. <i>Investigación de informaciones no convencionales</i>	113
6.3. <i>La búsqueda en la biblioteca</i>	114
6.3.1. Selección de un texto	114
6.3.2. Selección mediante ordenador	114
6.3.3. Localización de un texto	116
6.4. <i>Organización de las informaciones</i>	118
6.5. <i>Algunos aspectos de la presentación escrita de una investigación</i>	119

7. LAS PREGUNTAS, EL EXAMEN Y LA EXPOSICIÓN EN PÚBLICO	123
7.1. <i>Vencer la emoción</i>	124
7.2. <i>Cómo afrontar las preguntas</i>	126
7.3. <i>Cómo afrontar un examen</i>	128
7.4. <i>Cómo presentar una exposición en público</i>	133
7.4.1. Diferencia entre exposición oral y escrita	134
7.4.2. Los recursos visuales	137

SEGUNDA PARTE: DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL DOCENTE, CÓMO ORGANIZAR LA DIDÁCTICA

8. LA PROGRAMACIÓN	145
8.1. <i>Capacidades necesarias para el estudio</i>	146
8.1.1. Capacidades necesarias para planificar	146
8.1.2. Capacidades necesarias para la lectura analítica	148
8.1.3. Capacidades necesarias para la lectura rápida	152
8.1.4. Capacidades necesarias para llevar a cabo una investigación	153
8.1.5. Capacidades necesarias para redactar el informe de una investigación	154
8.1.6. Capacidades necesarias para la exposición oral	156
8.2. <i>Programación de la didáctica</i>	158
8.2.1. Análisis de la situación general de la clase	158
8.2.2. Elaboración de una didáctica de los métodos de estudio	162
8.3. <i>Didáctica de los métodos de estudio en los Estados Unidos</i>	166

9. EL APRENDIZAJE Y LA MOTIVACIÓN PARA EL ESTUDIO	169
9.1. <i>Estilos de aprendizaje</i>	170
9.1.1. Factores que influyen en el aprendizaje	170
9.1.2. Cómo aprovechar el estilo de aprendizaje	176
9.2. <i>La motivación para estudiar</i>	177
9.2.1. Uso de elogios y críticas	179
9.2.2. Competencia y colaboración	179

10. CÓMO SE DICTA CLASE	183
10.1. <i>Estilos de enseñanza</i>	183
10.2. <i>Tipos de clases</i>	186
10.3. <i>Formas de dictar clase</i>	188
10.3.1. La lección «ex cathedra»	188
10.3.2. Los trabajos en clase	192
10.4. <i>La disciplina</i>	198

TERCERA PARTE: LAS BASES DEL ESTUDIO

11. LA MENTE COMO PROCESADOR DE INFORMACIONES	205
11.1. <i>El ordenador como modelo de la mente</i>	207
11.2. <i>Modelos de la mente más cercanos a la realidad</i>	212
11.2.1. La «sociedad de la mente» de Minsky	213
11.2.2. Las redes neurónicas	215

12. LA MEMORIA	219
12.1. <i>Teorías sobre el funcionamiento de la memoria</i>	220
12.2. <i>Las dos memorias</i>	222
12.2.1. La memoria a corto plazo	223
12.2.2. La memoria a largo plazo	224
12.3. <i>Algunos experimentos sobre la memorización</i>	225
12.4. <i>Por qué se olvida</i>	231
13. LA REPRESENTACIÓN DEL CONOCIMIENTO	235
13.1. <i>Tipos de conocimiento</i>	236
13.2. <i>Las abstracciones</i>	238
13.2.1. Clasificación	239
13.2.2. Suma de elementos	240
13.2.3. Generalización	242
13.3. <i>Redes semánticas</i>	245
13.4. <i>Estructuras de conocimiento</i>	250
13.4.1. Esquemas	252
13.4.2. Guiones	256
14. LA COMPRENSIÓN	259
14.1. <i>La comprensión del texto</i>	261
14.1.1. Representación de una oración por medio de redes semánticas	263
14.1.2. Las redes proposicionales	267
14.1.3. El lenguaje y las categorizaciones	269
14.2. <i>La comprensión del contexto</i>	271
14.2.1. El papel de los esquemas en la comprensión	272
14.2.2. Teorías pedagógicas sobre la construcción de los esquemas	275
14.2.3. Comprensión desde arriba y desde abajo	276
14.2.4. Fines y planes	279
15. LA RESOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS	285
15.1. <i>La representación de un problema</i>	287
15.2. <i>Técnicas de resolución de los problemas</i>	289
15.2.1. Análisis exhaustivo	292
15.2.2. El método de «reducción de las diferencias»	295
15.2.3. Resolución «hacia atrás»	298
15.2.4. Resolución «por analogía»	299
15.3. <i>Algunos aspectos de la resolución de problemas</i>	300
15.3.1. Qué hacer frente a un fracaso	301
15.3.2. Efectos de las interrupciones en la búsqueda de la solución	303
15.3.3. Importancia de la representación	304
15.3.4. Las soluciones inusuales	305
CONCLUSIÓN	307
BIBLIOGRAFÍA	309